

a finančný pokrok podlieha monitorovaniu vrátane overenia na mieste, požiadavky na informovanie verejnosti boli dodržané v súlade s ustanoveniami zmluvy, originály dokumentácie k platbe, definované v zozname príloh sú v našej držbe, náležite opečiatkované, podpísané a prístupné na konzultovanie pre účely overenia. Sú riadne zaznamenané účtovným zápisom v účtovníctve v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Som si vedomý skutočnosti, že v prípade nesplnenia podmienok zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku alebo v prípade nesprávne nárokových finančných prostriedkov v tejto žiadosti o platbu je možné, že príspevok nebude vyplatený, bude upravený alebo bude vyžiadané vrátenie neoprávnene vyplatených finančných prostriedkov.

- **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia 1083 po dobu desiatich rokov od Finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu); doba desiatich rokov vyplýva z podmienok stanovených vo Výzve a v Príručke pre žiadateľa. čl. 57 ods. 1 Nariadenia 1083 upravuje Podstatnú zmenu Projektu definovanú aj v čl. 1.1 zmluvy.

## Článok 2 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP tak, aby bol Projekt realizovaný Riadne, Včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri Realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za Realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu. Ak Prijímateľ realizuje Projekt pomocou Dodávateľov alebo iných zmluvne alebo inak spolupracujúcich osôb, zodpovedá za Realizáciu aktivít Projektu, akoby ich vykonával sám. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkolvek tretej osobe podieľajúcej sa na Projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva o poskytnutí NFP sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. V prípade, ak dôjde k:
  - a) zmene týkajúcej sa Prijímateľa spočívajúcej v zlúčení alebo rozdelení Prijímateľa, na základe ktorej dôjde k zmene identifikačného čísla organizácie (IČO), to všetko počas trvania Zmluvy o poskytnutí NFP, táto zmena sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť;
  - b) k zmene uvedenej v písm. a), ktorej dôsledkom nie je zmena identifikačného čísla organizácie (IČO), je Prijímateľ oprávnený takúto zmenu vykonať iba po predchádzajúcom písomnom súhlase Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k takémuto prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP, a to Bezodkladne po tom, ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti, pričom nepostačuje prosté oznámenie, ale Prijímateľ je povinný takýto predchádzajúci písomný súhlas od Poskytovateľa obdržať. Takáto zmena zároveň nesmie mať vplyv na oprávnenosť Prijímateľa čerpať finančné prostriedky alokované v rámci Výzvy špecifikovanej v čl. 2.1



zmluvy a zároveň táto zmena nesmie mať žiaden vplyv na dosiahnutie účelu Projektu v zmysle čl. 2.2 zmluvy,

- c) zmene podmienok oprávnenosti Prijímateľa stanovených vo Výzve a jej jednotlivých prílohách, na základe čoho Prijímateľ prestane spĺňať túto základnú podmienku poskytnutia pomoci, v dôsledku čoho nebude ďalej oprávnený na čerpanie NFP podľa tejto Zmluvy o poskytnutí NFP, Poskytovateľ je oprávnený od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, aby v období desiatich rokov od Finančného ukončenia Projektu nedošlo k Podstatnej zmene Projektu. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť. Podstatnou zmenou Projektu je aj prevod alebo prechod vlastníctva majetku uvedeného v čl. 6 ods. 1 alebo ods. 2 VZP, ak k nim dôjde počas Doby viazanosti a budú naplnené aj ďalšie podmienky pre Podstatnú zmenu Projektu.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

### Článok 3 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb, potrebných pre Realizáciu aktivít Projektu, v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon o VO“), Právnymi dokumentmi vydanými Poskytovateľom pre oblasť týkajúcu sa kontroly vykonaného VO Prijímateľom a ich aktualizácií, ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v Zmluve o poskytnutí NFP.
2. Prijímateľ je oprávnený vykonať VO v zmysle Výzvy pred podaním Žiadosti o NFP, alebo po podaní Žiadosti o NFP, pričom je povinný podať v zmysle § 22 ods. 1 zákona o VO príslušnému orgánu oznámenie o vyhlásení VO, oznámenie použité ako výzva na súťaž alebo výzvu na predkladanie ponúk najneskôr v lehote do 40 dní odo dňa uzatvorenia Zmluvy o poskytnutí NFP.
3. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy VO vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti. Konečnú zodpovednosť za priebeh a úspešné skončenie VO v súlade so zákonom o VO nesie v celom rozsahu Prijímateľ.
4. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z VO v plnom rozsahu, ak Poskytovateľ neurčí inak.



5. Dokumentáciu uvedenú v odseku 4. tohto čl. VZP je Prijímateľ, kt. vykonal VO až po uzatvorení Zmluvy o NFP, povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z VO aj pred jej zverejnením.
6. Vykonanie VO v rozpore s právnymi predpismi SR, alebo s požiadavkami RO pre OP KaHR na vykonanie VO, uvedenými v Právnych dokumentoch vydaných Poskytovateľom alebo uvedenými v tomto čl. 3 VZP, bez ohľadu na to, kedy bolo počas Realizácie aktivít Projektu zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok administratívnej kontroly VO vykonanej SORO vyvoláva nasledovné právne následky:
- a) môže predstavovať podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,
  - b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
  - c) oprávňuje Poskytovateľa pri už poskytnutom NFP prekvalifikovať zostávajúce oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto VO vcelku alebo z častí do neoprávnených výdavkov; v prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, poskytnutie služieb alebo uskutočnenie stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa preklasifikovania výdavkov vzniknutých podpisom takéhoto dodatku použije obdobne.
7. Prijímateľ, ktorý uskutočnil VO pred nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, je povinný predložiť Poskytovateľovi kompletnú dokumentáciu z vykonaného VO preukazujúcu priebeh VO najneskôr do 30 dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorú tvoria najmä:
- smernica upravujúca proces VO, plán VO (ak je to relevantné);
  - oznámenie o vyhlásení VO alebo jeho ekvivalent vrátane vytlačenej kópie zverejneného oznámenia vo vestníku, resp. na webe alebo v tlači;
  - súťažné podklady v plnom rozsahu;
  - vysvetlenie, ak sa uskutočnilo;
  - čestné vyhlásenia členov komisie, resp. poroty;
  - výpočet predpokladanej hodnoty zákazky;
  - menovacie dekréty členov komisie a doklady preukazujúce ich odborné vzdelanie alebo odbornú prax zodpovedajúcu predmetu zákazky;
  - zápisnica z otvárania ponúk spolu s prezenčnou listinou;
  - žiadosti o účasť jednotlivých záujemcov (v prípade užšej súťaže);
  - zápisnica z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti (v prípade užšej súťaže a rokovacieho konania so zverejnením);
  - zápisnica z vyhodnotenia ponúk;
  - zápisnica z rokovacieho konania bez zverejnenia/odôvodnenie použitia rokovacieho konania bez zverejnenia;
  - ponuky jednotlivých uchádzačov (najmä ponuka víťazného uchádzača);
  - rozpočet vrátane neoceneného výkazu výmer (ak je to relevantné);
  - oznámenie prijímateľa o začatí rokovacieho konania bez zverejnenia (ak je to relevantné);
  - informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk alebo ich ekvivalent;
  - dokumentácia týkajúca sa uplatnenia revízných postupov, ak je to v konkrétnom prípade relevantné;



- návrh zmluvy s úspešným uchádzačom;
  - návrh dodatku zmluvy s úspešným uchádzačom, ktorého prílohou je v prípade dodávky stavebných prác alebo tovarov aj podporné stanovisko stavebného dozoru alebo iného príslušného odborníka. Stanovisko by malo obsahovať dôvody, ktoré vedú k zazmluvneniu dodatočných stavebných prác a služieb nad rámec zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom;
  - zmluva uzavretá medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom;
  - oznámenie o výsledku VO podľa § 22, resp. 92 zákona č. 25/2006 Z. z., resp. informácia o uzavretí zmluvy podľa § 101 zákona č. 25/2006 Z. z.;
  - dodatok zmluvy uzavretý medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
8. V prípade, ak Prijímateľ uskutočňuje VO po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese VO ako člen komisie na vyhodnotenie ponúk bez práva vyhodnocovať ponuky. Týmto nie je dotknutá povinnosť Poskytovateľa vykonávať administratívnu kontrolu postupov VO, ani právo Poskytovateľa kontrolovať proces VO následne v rámci kontroly Projektu na mieste. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred. Poskytovateľ je rovnako oprávnený za účelom minimalizovania porušenia postupov a princípov VO, priebežne kontrolovať realizáciu VO zo strany Prijímateľa vo forme ex-ante kontroly, za účelom ktorej je oprávnený vyžadovať relevantnú dokumentáciu ešte pred jej samotným použitím v procesoch VO. V prípade zistenia nedostatkov, ktoré už nie je možné odstrániť, je Prijímateľ povinný akceptovať odporúčanie Poskytovateľa na zrušenie začatého VO a vykonanie nového VO.
9. Poskytovateľ oboznamuje (zasíela) Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly VO do 21 kalendárnych dní odo dňa predloženia príslušnej dokumentácie prijímateľa Poskytovateľovi, pričom doručením dokumentácie sa rozumie prijatie dokumentácie Poskytovateľom v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neustanoví inak (uvedená lehota je procesnoprávna, t.j. lehota je zachovaná, keď Poskytovateľ odošle závery v posledný deň lehoty na poštovú prepravu).
10. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z VO v súlade čl. 4 týchto VZP.
11. Poskytovateľ preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na odstránenie nedostatkov/odôvodnenia zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy v prípade, ak v rámci výkonu administratívnej kontroly VO identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu. Lehota uvedená v odseku 9 tohto čl. na oboznámenie (zaslanie) Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly prestáva plynúť dňom odoslania výzvy. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie nová 21 dňová lehota. V prípade, ak dôjde k odstráneniu pochybenia, odstráneniu nedostatočného zdôvodnenia zvoleného postupu, resp. k zdôvodneniu nesúladu v procese VO a v ďalších prípadoch domnelého nedodržania princípov a postupov VO, je Poskytovateľ povinný pokračovať vo výkone administratívnej kontroly a následne vystaviť nový Záznam z administratívnej kontroly.
12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly v lehote stanovenej v odseku 9. tohto čl. VZP vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas kontroly návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác zistí nesúlad predmetu, hodnoty, alebo iný závažný



nesúlاد návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác oproti predmetu zákazky a hodnote zákazky navrhutej úspešným uchádzačom.

13. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly v lehote stanovenej v odseku 9. tohto čl. VZP vyzve Prijímateľa na zrušenie súťaže a odporučí vyhlásenie nového VO, ak v procese administratívnej kontroly VO, pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom, identifikuje iné závažné porušenie zákona o VO resp. postupov, pravidiel a princípov VO, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom a súčasne oznámi Prijímateľovi, že nesúhlasí s uzatvorením zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom, v dôsledku čoho na základe takto neodsúhlasenej zmluvy nemôžu vzniknúť Oprávnené výdavky Projektu. V prípade, ak by k vzniku výdavkov došlo, Prijímateľ je uzrozumený s tým, že takto vzniknuté výdavky Poskytovateľ nepripustí do financovania.
14. Ak Poskytovateľ identifikuje nedostatky v procese VO u Prijímateľa pred uzavretím dodatku k zmluve, postupuje obdobne ako je uvedené v odseku 13, a teda Poskytovateľ vyjadří svoj nesúhlas s uzavretím dodatku.
15. V prípade, ak Poskytovateľ nezašle/neoboznámi Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly v lehote do 21 kalendárnych dní odo dňa predloženia príslušnej dokumentácie Prijímateľa Poskytovateľovi, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia/oboznámenia záverov z administratívnej kontroly. Týmto ustanovením nie je dotknutá povinnosť Poskytovateľa kontrolovať uvedenú dokumentáciu.
16. Ak Poskytovateľ požiada o kontrolu procesu VO Úrad pre verejné obstarávanie (požiada o výkon kontroly VO alebo o vypracovanie odborného stanoviska), administratívna kontrola sa neukončí, Záznam z administratívnej kontroly sa v tomto okamihu nevypracuje, len sa vykoná poznámka v projektovom spise a súčasne Poskytovateľ zašle Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu VO na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota podľa odseku 9 tohto čl. na oboznámenie (zaslanie) Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly prestane plynúť. Prijímateľ nie je v tomto prípade oprávnený vykonať úkon, ktorý bol kontrolovaný (podpis zmluvy, podpis dodatku zmluvy). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu VO na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly procesu VO do dispozície Poskytovateľa, plynúce Poskytovateľovi nová lehota 21 kalendárnych dní. Poskytovateľ je povinný, najneskôr v posledný deň lehoty oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly, t.j. odoslať oznámenie so závermi v posledný deň lehoty na poštovú prepravu.
17. Poskytovateľ v prípade, ak nedôjde k uzavretiu zmluvy medzi úspešným uchádzačom a Prijímateľom, resp. dôjde k odstúpeniu od zmluvy (Prijímateľa s úspešným uchádzačom) alebo inej relevantnej skutočnosti (napr. Prijímateľ zruší realizáciu VO), taktiež vypracuje Záznam z administratívnej kontroly so závermi, ktoré budú obsahovať informáciu o niektorej z vyššie uvedených skutočností. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi, že výdavky vzniknuté na základe zrušeného VO alebo odstúpenej zmluvy alebo iných vyššie uvedených skutočností budú zo strany Poskytovateľa považované za neoprávnené výdavky. Záznam z administratívnej kontroly nie je potrebné vypracovať iba v prípade, ak Poskytovateľ vykonáva ex-ante kontrolu VO, pretože nejde o kontrolu v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov



- Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov a Prijímateľ je následne povinný predložiť všetky relevantné dokumenty na riadnu administratívnu kontrolu opätovne.
18. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov VO, resp. porušenia Právnych predpisov EÚ a SR a nedôjde k odstráneniu protiprávneho stavu, Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi, že nesúhlasí s uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí projekt do financovania, pokiaľ nie je uvedené inak. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
  19. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov VO, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie VO (napr. na základe výsledkov kontroly na mieste, vládneho auditu, auditu EK, revízných postupov v zmysle zákona o VO a pod.) Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť. Poskytovateľ je oprávnený rozhodnúť o vrátení poskytnutého príspevku alebo jeho časti na predmet zákazky, pričom pri stanovovaní výšky finančných prostriedkov, ktoré majú byť Prijímateľom vrátené, Poskytovateľ postupuje v zmysle usmernenia o určení finančných opráv, ktoré je potrebné uplatňovať na výdavky spolufinancované zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pri nedodržaní pravidiel VO (COCOF 07/0037/03-SK), ako aj Metodického pokynu CKO č. 11 k určovaniu výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti pri porušení pravidiel a postupov VO, alebo iného Právneho dokumentu vydaného na to oprávneným orgánom, najmä CKO.
  20. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto čl. VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
  21. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevyklúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným VO, aj keď bolo identifikované porušenie zákona o VO, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok VO a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.
  22. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly VO aj na administratívnu kontrolu VO ukončeného pred účinnosťou Zmluvy o poskytnutí NFP. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti žiadosti na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, návrhnutia zrušenia súťaže, kontroly postupov Prijímateľa pred uzavretím zmluvy s úspešným uchádzačom a iné nerelevantné ustanovenia sa nepoužívajú.
  23. Poskytovateľ vykonáva administratívnu kontrolu VO najneskôr pred prvou úhradou NFP vzťahujúcou sa k nákladom Projektu, ktoré vyplývajú z realizácie VO. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe VO nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy VO s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.).

24. Prijímateľ povinný predložiť všetky relevantné dokumenty na riadnu administratívnu kontrolu opätovne.
25. Kvôli oprávnenosti Prijímateľa a posudzovaniu rozporov rozhodnutia
26. Poskytovateľ hodnotí, ktoré hodnoty Poskytovateľ
27. Poskytovateľ Prijímateľom vykonáva
28. Ak Poskytovateľ porušil v nariadení Poskytovateľa d'alšou Prijímateľom ods. 8 postup alebo orgánom

#### Článok 4

1. Poskytovateľ riadi riadenie (analýza) Poskytovateľa Projekto počítajúca a obmedzená prostredníctvom Monitorky o posudzovaní

<sup>1</sup> Poskytovateľ stanovenej v tej



24. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, uskutočnenými stavebnými prácami a poskytnutými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle čl. 12 VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
25. Kvôli overeniu súladu výkonu VO s interným aktom Prijímateľa je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať si interný akt, ktorý upravuje realizáciu VO v podmienkach Prijímateľa. Ak realizácia VO Prijímateľom bude realizovaná na základe podmienok a postupov definovaných na webovom sídle akte Prijímateľa a týmto konaním dôjde k rozporu s princípmi a postupmi VO definovaných Právnymi predpismi EÚ a SR, rozhodujúce je dodržanie Právnych predpisov EÚ a SR.
26. Poskytovateľ vykonáva administratívnu kontrolu zadávania zákaziek s nízkymi hodnotami najneskôr pred prvou úhradou NFP vzťahujúcou sa k nákladom Projektu, ktoré vyplývajú z realizácie VO. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou dodržiavať princípy a postupy VO definované v Právných dokumentoch Poskytovateľa
27. Poskytovateľ vykonáva administratívnu kontrolu VO pre všetky VO realizované Prijímateľom v zmysle platného Metodického pokynu k administratívnej kontrole VO vykonávaného Prijímateľom.
28. Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princíпов VO, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako Neoprávnené výdavky, zahrnie takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevyklučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou VO nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 6, v poslednej vete ods. 8 a v odsekoch 13, 14, 18, 19 a 20 tohto čl., a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.

#### **Článok 4   POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY**

1. Poskytovateľ je v zmysle Nariadenia 1083 a v súlade so zásadou riadneho finančného riadenia zodpovedný za zber údajov o realizácii Projektu potrebných pre finančné riadenie, monitorovanie, preverovanie a auditú a zabezpečenie vhodného (analytického) vedenia účtovníctva projektov u prijímateľov. Za účelom toho, aby Poskytovateľ mohol splniť svoje povinnosti týkajúce sa monitorovania realizácie Projektu Prijímateľa, Zmluvné strany sa dohodli, že Prijímateľ je povinný pravidelne počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, t.j. za obdobie Realizácie aktivít Projektu a obdobia 10 rokov od Finančného ukončenia Projektu, predkladať Poskytovateľovi prostredníctvom Portálu ITMS Monitorovacie správy ako aj v písomnej forme Monitorovacie správy, za podmienok a v lehotách<sup>1</sup> uvedených v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, a to:

<sup>1</sup> Poskytovateľ môže požadovať od Prijímateľa predloženie monitorovacej správy aj mimo termínov pevne stanovených v tejto Zmluve